

Teamsamarbejdsaftale



Teamfora:

Teamets medlemmer:

Teamets kontaktperson fra ledelsen:

”Samarbejdsaftalen” er teamets kontrakt, som danner grundlag for det interne samarbejde, og den udarbejdes i fællesskab i de nyetablerede team. Aftalen sikrer, at teamet får forventningsafstemt og lavet tydelige skriftlige aftaler. Aftalen justeres og videreudvikles løbende i teamet, da den er teamets konkrete arbejdsredskab hele året.

Skolens teamdokumenter udarbejdet af ledelsen danner grundlag for udformningen af ”Samarbejdsaftalen” og er retningsgivende ift. teamets udarbejdelse af aftalen.

Udarbejdelsen af ”Samarbejdsaftalen” påbegyndes inden starten af skoleåret, og den afleveres til nærmeste leder senest i uge Aftalen danner udgangspunkt for en teamudviklingsamtale med ledelsen imåned

Indholdspunkter	Teamets aftaler
De organisatoriske rammer - "Roden"	
Definition af et team og overordnet beskrivelse af teamsamarbejdet	<p>Et team består af en mindre gruppe mennesker, der har en fælles og klart defineret opgave – at sikre såvel teamets som elevernes læring og trivsel. Målene for samarbejdet er tydelige for teamet, og alle teammedlemmer arbejder i fællesskab henimod disse mål. Teammedlemmerne har fælles ansvar og er forpligtede i forhold til hinanden, hvilket betyder, at fokus er både på teamets opgaver og på teamets interne relationer. Teamet har et tydeligt beskrevet råderum, som gør det i stand til at træffe de nødvendige beslutninger på egen hånd.</p> <p>(fra "Tip top team – værktøjskassen til det gode teamsamarbejde")</p>
Teamets rammer <ul style="list-style-type: none"> - Teamets elevgruppe / børnegruppe - Teamledelse (<i>herunder teamkoordinatorfunktionen</i>) - Mødefrekvens (<i>evt. fast skemalagt mødetidspunkt</i>) 	
Retningslinjer for teamets samarbejde <ul style="list-style-type: none"> - Teamets opgaver og ansvar - Beslutningskompetence - Teammødernes indhold og form 	

<p>Samarbejde med ledelsen</p> <ul style="list-style-type: none"> - Lederens rolle og ansvar - Kommunikationsveje – hvordan og hvor? - Deltagelse på teammøder - Teamudviklingssamtalen 	
<p>Teamets interne samarbejde</p> <ul style="list-style-type: none"> - "Stammen" 	
<p>Teamets fælles fundament</p> <ul style="list-style-type: none"> - Teamets egen formålsformulering - Teamets 3 værdier - Teamets leveregler - Kendetegn for et godt team 	
<p>Mål og evaluering</p> <ul style="list-style-type: none"> - Teamets mål og handleplan for samarbejdet - Teamtrappen – teamets udviklingsproces. - Teamets evalueringsplan - Teamets evalueringer af samarbejdet 	
<p>Roller og kompetencer</p> <ul style="list-style-type: none"> - Teamets roller - Teammedlemmernes faglighed og kompetencer - Tværfagligt samarbejde 	

<p>Teammøderne – overordnede aftale</p> <ul style="list-style-type: none"> - Teamets dagsordensmodel - Retningslinjer for beslutningsprocesser - Spilleregler for teammøderne - Valg af metoder til evaluering af teammøderne - Aftaler ift. facilitatorrollen - Skema over teamets uddelegering af opgaver og ansvar 	
<p>Teamets trivsel og relationer</p> <ul style="list-style-type: none"> - Teamets forventninger til hinanden ift. en konkret opgaveløsning - Læringsmakkeraftale - Teamets aftaler om konflikthåndtering - Vores teamånd – idéer og konkrete aftaler 	
<p>Teamets samarbejde i praksis</p> <ul style="list-style-type: none"> - "Kronen" 	
<p>Teamets samarbejde om eleverne og undervisningen – driftsniveau</p> <p><u>Vedrørende planlægning:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Årshjul for klassen / årgangen - Principper for fælles planlægning - Løbende evaluering / feedback - Principper for samarbejde om fælles undervisning 	

Pædagogiske linjer

- Teamets læringssyn
- Kontaktlærerordning
- Inklusion – hvordan i praksis?
- Elever med særlige behov
- Klassens rutiner og traditioner
- Trivsel i klassen – klasseregler, elevernes pladser, klasse møder, fælles sociale mål
- Læringsmiljø – herunder klasseledelse
- Holddeling
- Elevsamtaler
- Elevplanens form og anvendelse
- Skole-hjemsamarbejde (forældremøder, skole-hjemsamtaler, løbende kommunikation og information)
- Medinddragelse af eleverne

Praktiske aftaler

- Oprydning (hvem har ansvar for hvad)
- Dukseordning
- Det fysiske læringsrum (elevernes pladser) - indretning

Udviklingsfokus ift. eleverne og undervisningen

<p>Teamets samarbejde om egen læring og udvikling - refleksionsniveau</p> <ul style="list-style-type: none">- Teamets aftaler ift. kollegiale læringsamtaler- Handleplan for teamets arbejde med kollegiale læringsamtaler	
<p>Andre aftaler</p>	